

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Университет «Дубна» -  
**Лыткаринский промышленно-гуманитарный колледж**

УТВЕРЖДАЮ  
зам. директора филиала  
по учебно-методической работе  
Аникеева О.Б.  
«02» апреля 2024 г.

**Фонд оценочных средств**

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.05.01**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ  
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

специальности

**54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

г. Лыткарино 2024 г.

Составители (разработчики) фонда оценочных средств:

Рязанцев В.М. преподаватель спец. дисциплин \_\_\_\_\_

Фонд оценочных средств рассмотрен на заседании методической предметной (цикловой) комиссии Сервиса и дизайна

Протокол заседания № 9 от «02» апреля 2024 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии \_\_\_\_\_ Костикова И.М.

Представитель работодателя  
Генеральный директор  
ООО "КД"

\_\_\_\_\_ Булычев А.В.  
*МП*

«02» апреля 2024 г.

## I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов обучения по учебной практике УП 05.01 основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Результаты обучения	Методы оценки	Критерии оценок
<b><i>практический опыт:</i></b>		
<p>ПО. 1 – выполнение подготовительных работ в последовательности их применения;</p> <p>ПО. 2 - подготовка рабочих поверхностей;</p> <p>ПО. 3 - составление колеров; применения трафаретов и шаблонов;</p> <p>ПО. 4 - подготовка рабочей поверхности под роспись и употребления соответствующих инструментов и приспособлений;</p> <p>ПО. 5 - использование техники обработки материалов;</p> <p>ПО. 6 - приготовление клеевых и грунтовых составов;</p> <p>ПО. 7 - выполнение шрифтовых работ простого композиционного решения по готовым трафаретам и шаблонам;</p> <p>ПО. 8 - перевод и увеличение знаков по специальной методике;</p> <p>ПО. 9 - выполнение росписи рисунков композиционных решений средней сложности по эскизам и под руководством художника;</p> <p>ПО. 10 - изготовление объёмных элементов художественного оформления из различных материалов;</p> <p>ПО. 11 - создание объёмно-пространственных композиций;</p> <p>ПО. 12 - контроль качества выполненных работ.</p>	<p>-экспертная оценка отчетных документов;</p> <p>- защита отчета по учебной практике;</p> <p>- экзамен по модулю.</p>	<p>От 2 до 5 баллов</p>
<b><i>умения:</i></b>		
<p>У. 1 - изготавливать конструкции основ для художественно-оформительских работ;</p> <p>У. 2 - подготавливать рабочие поверхности из различных материалов к художественно-оформительским работам;</p> <p>У. 3 - составлять колера;</p> <p>У. 4 - оформлять фоны;</p> <p>У. 5 - изготавливать простые шаблоны шрифтов;</p> <p>У. 6 - вырезать трафареты оригинальных шрифтов и декоративных элементов;</p> <p>У. 7 - выполнять художественные надписи;</p> <p>У. 8 - выполнять роспись рисунков композиционного решения средней;</p> <p>У. 9 - изготавливать объёмные элементы художественного оформления из различных материалов;</p> <p>У. 10 - создавать объёмно-пространственные композиции;</p> <p>У. 11 - изготавливать рекламно-агитационные материалы;</p> <p>У. 12 - выполнять элементы макетирования;</p> <p>У. 13 - комбинировать элементы оформления и надписи в рекламных материалах;</p> <p>У. 14 - контролировать качество выполненных работ.</p>	<p>-экспертная оценка отчетных документов;</p> <p>- защита отчета по учебной практике;</p> <p>- экзамен по модулю.</p>	<p>От 2 до 5 баллов</p>

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Профессиональные компетенции:</b>		
ПК.Р.5.1 Подготавливать к художественно-оформительским работам рабочие поверхности из различных материалов.	Выбор объекта (модели) для художественно-оформительских работ. Подготовка поверхности, художественно-оформительским работам. Изготовление подрамника и планшета. Подготовка основ конструкций для художественно-оформительских работ.	экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий
ПК.Р.5.2 Составлять колера.	Составление колера из разных красочных составов.	
ПК.Р.5.3 Оформлять фоны.	Оформление фона в соответствии с утверждённым эскизом	
ПК.Р.5.4 Выполнять художественные надписи.	Подбор соответствующих видов шрифтов их назначению, тематике и стилю эскиза. Выполнение шрифтовых работ. Выполнение операций по переводу и увеличению букв и знаков в соответствии с предложенным методом.	
ПК. Р.5.5 Контролировать качество выполненных работ	Проведение контроля качества на всех этапах выполняемых работ	
<b>Общие компетенции:</b>		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обучающийся распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи; составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; реализует составленный план, оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Обучающийся определяет задачи для поиска информации; определяет необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Обучающийся определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и	

	самообразования; знает требования, которые предъявляются к заготовке, материалу ее изготовления, свойствам материала готовой детали (твердость, электропроводность, намагничиваемость, гигроскопичность, влажность и т.п.), термической обработке	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Обучающийся демонстрирует знание психологических основ деятельности коллектива и особенностей личности; демонстрирует умение организовывать работу коллектива, взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Обучающийся грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Обучающийся описывает значимость своей специальности; применяет стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Обучающийся соблюдает нормы экологической безопасности; определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Обучающийся использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Обучающийся читает чертежи, понимает содержание профессиональной документации, правильно ее использует; понимает общий смысл документов на иностранном языке на базовые профессиональные темы	

## II. Контроль приобретения практического опыта. Оценка учебной практики.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Университет «Дубна» - Лыткаринский промышленно-гуманитарный колледж

### Задание на учебную практику

ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

Студенту (ке) группы \_\_\_\_\_, 2-го курса  
Специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

По разработке индивидуального проекта на тему: \_\_\_\_\_

Вид практики: Учебная

Время прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Цель: формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение первоначального практического опыта и реализация его в рамках профессионального модуля программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) СПО по виду деятельности: Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих "Исполнитель художественно-оформительских работ". При прохождении учебной практики Вам необходимо выполнить следующие виды работ:

1. Выполнение подготовительных работ.
2. Выполнение шрифтовых работ.
3. Выполнение оформительских работ.
4. Изготовление рекламно-агитационных материалов.
5. Контроль качества выполненных работ.

По завершении учебной практики **в последний день** необходимо предоставить:

- аттестационный лист,
- дневник,
- задание,
- отчет по практике.

Отчетная работа по учебной практике оформляется в папке с файлами по видам работ и должна быть выполнена на одной стороне листа формата А-4, соответствовать стандартным требованиям оформления, объем работы должен составлять до 20 страниц печатного текста с расстоянием между строк в 1.5 интервала.

Содержание отчетной работы должна содержать:

1. Титульный лист.
2. Задание на практику.
3. Введение (место практики, вид практики, цель, задачи, приобретаемые ОК и ПК).
4. Охрана труда.
5. Основная часть (описание видов выполняемых работ в соответствии с заданием руководителя).
6. Заключение (сделать основные выводы по результатам практики, спрогнозировать дальнейшее приобретение практического опыта).
7. Список используемой литературы.

Задание выдано: \_\_\_\_\_ г. Срок сдачи отчета \_\_\_\_\_ года

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Задание получил «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года. \_\_\_\_\_ (ФИО)

Председатель ПЦК: Костикова И.М. / \_\_\_\_\_ /



по профессиональному модулю ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - Исполнитель художественно-оформительских работ» в объеме 108 часов, (3 недели) с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Виды и качество выполнения работ

Код и формулировка компетенции	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями организации, в которой проходила практика (оценка 2, 3, 4, 5)
ПК. Р 5.1 Подготавливать к художественно-оформительским работам рабочие поверхности из различных материалов	<p>Организация практики. Инструктаж по охране труда. Цели и задачи практики. Выполнение подготовительных работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор объекта (модели) для художественно-оформительских работ;</li> <li>- подготовка поверхности, художественно-оформительским работам;</li> <li>- составление колера, оформление фона; 21 час</li> </ul>	
ПК. Р 5.2 Составлять колера	Выполнение оформительских работ:	
ПК. Р 5.3 Оформлять фоны	<ul style="list-style-type: none"> <li>- роспись рисунков, композиционных решений по эскизам;</li> <li>- изготовление объемных элементов художественных оформление из различных материалов;</li> <li>- объемно пространственная композиция;</li> <li>- элементы макетирования, использования исходных изображений в том числе фотографических; 22 часа</li> </ul>	
ПК. Р 5.4 Выполнять художественные надписи	<p>Выполнение шрифтовых работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение несложных тренировочных упражнений в шрифтовых работах;</li> <li>- выполнение несложных шрифтовых композиций плаката;</li> <li>- выполнение трафарета, декоративных элементов, художественных надписей;</li> </ul> <p>Изготовление рекламно-агитационных материалов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- комбинированные элементы оформления и надписи в рекламных материалах;</li> <li>- формирование проектной ситуации, исходя из выданного задания;</li> <li>- выполнение индивидуального проектного или исследовательского задания; 27 часов</li> </ul>	
ПК. Р 5.5 Контролировать качество выполненных работ	Проведение контроля качества на всех этапах выполняемых работ	

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося**

Во время прохождения учебной практики овладел (а) *профессиональными компетенциями*:

Код компетенции	Планируемые результаты обучения по практике (в соответствии с рабочей программой)	Основные показатели оценивания результата	Уровень освоения (освоен/ не освоен)
<b>Профессиональные компетенции:</b>			
ПК.Р.5.1.	Подготавливать к художественно-оформительским работам рабочие поверхности из различных материалов.	Выбор объекта (модели) для художественно-оформительских работ. Подготовка поверхности, художественно-оформительским работам. Изготовление подрамника и планшета. Подготовка основ конструкций для художественно-оформительских работ.	освоена/ не освоена
ПК.Р.5.2.	Составлять колера.	Составление колера из разных красочных составов.	освоена/ не освоена
ПК.Р.5.3.	Оформлять фоны.	Оформление фона в соответствии с утверждённым эскизом	освоена/ не освоена
ПК.Р.5.4.	Выполнять художественные надписи.	Подбор соответствующих видов шрифтов их назначению, тематике и стилю эскиза. Выполнение шрифтовых работ. Выполнение операций по переводу и увеличению букв и знаков в соответствии с предложенным методом.	освоена/ не освоена
ПК.Р.5.5.	Контролировать качество выполненных работ.	Проведение контроля качества на всех этапах выполняемых работ	освоена/ не освоена
<b>Общие компетенции</b>			
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обучающийся распознает задачу и проблему в профессиональном и социальном контексте; анализирует задачу и проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи; составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; реализует составленный план, оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	освоена/ не освоена
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Обучающийся определяет задачи для поиска информации; определяет необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска	освоена/ не освоена
ОК 03.	Планировать и	Обучающийся определяет актуальность	освоена/

	реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; знает требования, которые предъявляются к заготовке, материалу ее изготовления, свойствам материала готовой детали (твердость, электропроводность, намагничиваемость, гигроскопичность, влажность и т.п.), термической обработке	не освоена
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Обучающийся демонстрирует знание психологических основ деятельности коллектива и особенностей личности; демонстрирует умение организовывать работу коллектива, взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик	освоена/ не освоена
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Обучающийся грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе	освоена/ не освоена
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Обучающийся описывает значимость своей специальности; применяет стандарты антикоррупционного поведения	освоена/ не освоена
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Обучающийся соблюдает нормы экологической безопасности; определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	освоена/ не освоена
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной	Обучающийся использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в	освоена/ не освоена

	деятельности поддержания необходимого уровня физической подготовленности и	профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Обучающийся читает чертежи, понимает содержание профессиональной документации, правильно ее использует; понимает общий смысл документов на иностранном языке на базовые профессиональные темы	освоена/ не освоена

\_\_\_\_\_ при прохождении практики **приобрел(а) практический опыт:**

(Ф.И.О. студента)

- выполнения подготовительных работ в последовательности их применения;
- подготовки рабочих поверхностей;
- составления колеров; применения трафаретов и шаблонов;
- подготовки рабочей поверхности под роспись и употребления соответствующих инструментов и приспособлений;
- использования техники обработки материалов;
- приготовления клеевых и грунтовых составов;
- выполнения шрифтовых работ простого композиционного решения по готовым трафаретам и шаблонам;
- перевода и увеличения знаков по специальной методике;
- выполнения росписи рисунков композиционных решений средней сложности по эскизам и под руководством художника;
- изготовления объёмных элементов художественного оформления из различных материалов;
- создания объёмно-пространственных композиций;
- контроля качества выполненных работ.

Руководитель практики:

от колледжа:

преподаватель спец. дисциплин \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
должность, Ф.И.О. подпись

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося в именительном падеже)

обучающийся в Филиале ФГБОУ ВО «Университет «Дубна» - Лыткаринский промышленно-гуманитарный колледж, на 3 курсе очной формы обучения по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) успешно прошел (а) учебную практику в объеме 108 часов (3 недели) с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в организации

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации, юридический адрес)

**Показатели выполнения производственных заданий:**

Уровень теоретической подготовки \_\_\_\_\_

Освоенные виды работ, качество, самостоятельность, интерес, инициатива \_\_\_\_\_

Трудовая дисциплина и соблюдение техники безопасности \_\_\_\_\_

Особые замечания и предложения руководителя практики \_\_\_\_\_

**В ходе практики обучающимся освоены следующие компетенции:**

Код компетенции	Содержание компетенции	Уровень освоения (освоена / не освоена)
ПК. Р 5.1	Подготавливать к художественно-оформительским работам рабочие поверхности из различных материалов	освоена / не освоена
ПК. Р 5.2	Составлять колера	освоена / не освоена
ПК. Р 5.3	Оформлять фоны	освоена / не освоена
ПК. Р 5.4	Выполнять художественные надписи	освоена / не освоена
ПК. Р 5.5	Контролировать качество выполненных работ	освоена / не освоена

**Оценка практики** \_\_\_\_\_*(отлично, хорошо, удовлетворительно или др.)*

Руководитель практики \_\_\_\_\_

*М.П. (при наличии), должность, Ф.И.О.**подпись*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



Дата	Выполняемая работа		Кол-во часов	Отметка о выполнении	Подпись руководителя от организации
	Организация практики. Инструктаж по охране труда. Цели и задачи практики.		2		
	Выполнение подготовительных работ: - выбор объекта (модели) для художественно-оформительских работ.		6		
	Выполнение подготовительных работ: - подготовка поверхности, художественно-оформительским работам.		7		
	Выполнение подготовительных работ: - подготовка поверхности, художественно-оформительским работам.		7		
	Выполнение - составление колера		7		
	Оформление фона.		7		
	Выполнение шрифтовых работ: - выполнение несложных тренировочных упражнений в шрифтовых работах		8		
	Выполнение шрифтовых работ: - выполнение несложных шрифтовых композиций плаката.		7		
	Выполнение шрифтовых работ: - выполнение трафарета, декоративных элементов, художественных надписей.		7		
	Выполнение оформительских работ: - роспись рисунков, композиционных решений по эскизам.		7		
	Выполнение оформительских работ: - изготовление объемных элементов художественных оформление из различных материалов;		7		
	Выполнение оформительских работ: - объемно пространственная композиция.		8		
	Выполнение оформительских работ: - элементы макетирования, использования исходных изображений в том числе фотографических.		7		
	Изготовление рекламно-агитационных материалов: - комбинированные элементы оформления и надписи в рекламных материалах;		7		
	Изготовление рекламно-агитационных материалов: - формирование проектной ситуации, исходя из выданного задания.		7		
	Изготовление рекламно-агитационных		5		

	материалов: - выполнение индивидуального проектного или исследовательского задания.				
	Защита отчёта по практике		2		

Руководители практики:

Преподаватель спец. дисциплин

\_\_\_\_\_  
должность,

\_\_\_\_\_  
подпись,

\_\_\_\_\_  
ФИО

М.П.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Университет «Дубна» - Лыткаринский промышленно-гуманитарный  
колледж

## **ОТЧЕТ**

**ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ УП 05.01**

**ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

Специальность

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Выполнил:  
студент группы № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Проверил:

г. Лыткарино, 20\_\_г.

## ВОПРОСЫ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

- 1) Перечислите виды художественно-оформительских работ.
- 2) Чем различаются пигмент и краситель?
- 3) Какое главное правило техники безопасности при работе с любыми химическими веществами?
- 4) Что означает слово композиция?
- 5) Из каких изобразительных элементов может состоять неформальная геометрическая композиция?
- 6) Где находятся контрольные точки для копирования и увеличения геометрического узора?
- 7) Перечислите ахроматические цвета.
- 8) Назовите три характеристики цвета.
- 9) Как изменить насыщенность цвета, не изменив его светлоты?
- 10) Какие существуют способы одновременного изменения светлоты и насыщенности цвета?
- 11) Где находятся контрольные точки в свободном криволинейном рисунке?
- 12) Как определить коэффициент увеличения клеток при использовании масштабной модульной сетки для переноса рисунка с эскиза на рабочую поверхность?
- 13) Опишите упрощенный способ переноса рисунка с увеличением с эскиза на рабочую поверхность.
- 14) Опишите технику акварельной отмывки.
- 15) Проведите сравнительный анализ техники монотипии и печати.
- 16) Назовите три основных цвета и дополнительные к ним цвета. Какие цвета получаются при смешивании дополнительных цветов между собой?
- 17) Какие приемы изменения характеристик цвета используют при создании однотонной цветовой гармонии?
- 18) Как подобрать цвета, составляющие родственную гармонию при помощи цветового круга?
- 19) Как подобрать пару родственно-контрастных цветов при помощи цветового круга?
- 20) Как подобрать пару контрастных цветов при помощи цветового круга?
- 21) Что такое оверлеппинг? Дайте определение.
- 22) Что такое раппорт в орнаменте?
- 23) Перечислите известные вам мотивы, применяемые в орнаменте.
- 24) Назовите виды орнаментов в зависимости от расположения его повторяющихся элементов относительно друг друга.
- 25) Какими синонимами можно заменить слово «шаблон»?
- 26) Что такое трафарет? Опишите технологию получения отпечатка при помощи трафарета.